

A gazdálkodó szervezetnél biztosítani kell, hogy valamennyi dolgozó megismerje a biztonságos és egészséget nem veszélyeztető munkavégzéshez szükséges rendszabályokat.

Az ismeretek elsajátítása és szinten tartása a munkavédelmi oktatás rendszerében történik.

Az oktatás lehet előzetes, ismétlődő és rendkívüli.

Előzetes oktatásban kell részesíteni:

- az új belépőket;
- a legalább 6 hónapos távollét után ismételten munkába állókat;
- a gazdálkodó szervezet területén eseti megbízással foglalkoztatott személyeket;

Az előzetes oktatás általános tudnivalóit oktathatja:

- a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy, szervezet;
- a kijelölt és megfelelően felkészített és munkavédelmi vizsgával rendelkező vezető.

Az oktatás keretében ismertetni kell:

- a dolgozóra vonatkozó munkavédelmi jogszabályok fő tartalmát;
- az általános magatartási szabályokat;
- a dolgozók általános munkavédelmi kötelezettségeit;
- a munkavédelmi szempontú orvosi vizsgálatok rendjét;
- a balesetekkel kapcsolatos eljárási rendet;
- a SzMvSz fő tartalmi egységeit.

Elméletben ismertetni kell a gazdálkodó szervezet biztonságos működésének rendjét.

Gyakorlati oktatás keretében el kell sajátíttatni a dolgozók által kezelt valamennyi gép, berendezés, eszköz biztonságos üzemeltetésének szabályait.

Meg kell győződni az ismeretek elsajátításáról, és az eredményt a rendszeresített oktatási naplóban dokumentálni kell.

Ismétlő oktatás:

- keretében fel kell frissíteni a korábban megszerzett ismereteket;
- tájékoztatást kell adni a jogszabályi változásokról;
- a bevezetésre tervezett új eljárásokat és a hozzájuk kapcsolódó berendezések kezelését differenciáltan be is kell gyakoroltatni.

Ismétlő oktatást a gazdálkodó szervezetnél évente egy alkalommal célszerű tartani és azt az oktatási naplóban dokumentálni szükséges.

Rendkívüli oktatást:

- esetleg lehet elrendelni;
- vagy ha a munkáltató, ügyvezető azt elrendeli (súlyos baleset esetén, vagy ha rendellenességet tapasztalnak).

Eseti oktatást:

- el lehet elrendelni minden olyan esetben mikor a dolgozó az alaptevékenységétől eltérő körülmények között kénytelen a feladatait végezni;
- kell tartani minden esetben, mielőtt új munkaterületen, munkakörülmények között megkezdik a munkavégzést;
- keretén belül oktatni kell a befogadó – megrendelő létesítményre érvényes helyi belső szabályzókat a rájuk vonatkozó mértékben.

Oktatást segítő iratminták:

1. [Munkavédelmi oktatásra kötelezés munkaviszony létesítésekor](#)
2. [Munkavállaló felszólítása munkavédelmi oktatáson történő részvételre](#)
3. [Felhívás munkavédelmi oktatáson való részvétel elmulasztása miatt](#)
4. [Nyilvántartás munkába álló alkalmazott munkavédelmi oktatásáról](#)
5. [Jelenléti igazolás](#)
6. [Jegyzőkönyv /Oktatási napló minta/](#)

További oktatási pontok:

1. [Munkavédelmi oktatások megszervezése és megtartása](#)
2. [Munkavédelmi vizsgáztatások megszervezése és megtartása](#)
3. [Tűzvédelmi oktatások megszervezése és megtartása](#)
4. [Környezetvédelmi és környezet tudatos oktatások megszervezése és megtartása](#)